CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado N°: 202200002110005341
No. Caso: 7591
Fecha: 10-11-2022 17:02:49
TRD: 21.1.17.2.0212.000534
Rad. Padre:

VALERYA GARCIA ARIAS
Directora Administrativa
Dirección Administrativa
Avenida 2n # 10n -65

Cordial saludo;

Asunto: JUSTIFICACIÓN DE CONTRATACIÓN

Presento a usted solicitud de contrato de prestación de servicios para para LAURA ARGOTE PARRA, Identificado con cedula de ciudadanía No. 1.144.043.236.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar apoyo profesional en la Presidencia del Concejo Distrital de Santiago de Cali.

ACTIVIDADES

1. Prestar apoyo profesional en la formulación y revisión de procesos de contratación publica para la corporación Concejo Distrital de Santiago de Cali.
2. Prestar apoyo profesional en el analisis y evaluación de procesos contractuales en el marco de las funciones que desempeña la presidencia del Concejo Distrital de Santigo de Cali.
3. realizar y apoyar profesional en la proyección de informes que se requieran en la presidencia en el desarrollo de su actividad misional.
4. realizar la revision y dar respuesta a los derechos de peticion que sean asignados a la oficina de presidencia del concejo distrital de Santiago de cali.

CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

Valor de la cuota: CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($ 4.500.000) x DOS (2) CUOTAS.
Valor total del contrato: NUEVE MILLONES DE PESOS $ 9.000.000
Duración del Contrato: Desde noviembre hasta el 31 de diciembre del 2022

Atentamente;

FABIO ALONSO ARROYAVE BOTERO
Presidente Del Concejo
Mesa Directiva

Anexo:
Copia:
Proyectó: Fabio Alonso Arroyave Botero - Presidente Del Concejo
Elaboró: Fabio Alonso Arroyave Botero - Presidente Del Concejo
Revisó:
Radicados:
Adjuntos:

CONCEJO SANTIAGO DE CALI	SOLICITUD O PRÓRROGA DE CONTRATACIÓN			SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
	CODIGO: 21.1.23.3.10.164	FECHA DE APROBACIÓN: 10-02-2021	VERSIÓN: 07	

FECHA DE SOLICITUD: NOVIEMBRE 2022

NOMBRE DEL SOLICITANTE: FABIO ALONSO ARROYAVE BOTERO

OFICINA/DEPENDENCIA/PROCESO: PRESIDENCIA

TIPO DE SOLICITUD: **NUEVO CONTRATO: __X__ (A)** **PRÓRROGA DE CONTRATO: _____ (B)**

A. COMPLETE LA INFORMACION EN CASO DE SOLICITUD DE NUEVO CONTRATO

TIPO DE CONTRATO (marque con una X)		PLAN O PROGRAMA A DESARROLLAR (Marque con una X))	
ADQUISICIÓN DE BIENES O COMPRAS		PLAN ESTRATÉGICO	
PRESTACION DE SERVICIOS ASISTENCIALES		PLAN DE ACCIÓN	
PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS		PLAN DE MEJORAMIENTO	
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	X	PLAN DE COMPRAS	
OBRA		PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	
CONVENIO INTERADMINISTRATIVO		OTRO	
OTRO		¿CUÁL?	

BREVE DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO SOLICITADO. Prestar apoyo profesional presidencia del Concejo Distrital de Santiago de Cali.

Valor Estimado: $ 4.500.000 x dos (2) cuotas	**Valor Total: $ 9.000.000**

B. COMPLETE LA INFORMACION EN CASO DE SOLICITUD DE PRÓRROGA DE CONTRATO

No. Contrato

Nombre Contratista

Plazo a adicionar	**Valor a adicionar**

FIRMA SOLICITANTE

Vo Bo PRESIDENTE CONCEJO DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI	**ENTERADO DIRECCION ADMINISTRATIVA.**

La aceptación de la presente solicitud queda condicionada a la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal por parte de la Dirección Administrativa previa revisión y validación en el Plan Anual de Aquisiciones de la Entidad.